



## VERBALE DELLA COMMISSIONE DIDATTICA Seduta del 18 gennaio 2017

### Verbale n. 1

Il giorno diciotto del mese di gennaio dell'anno duemiladiciasette alle ore 15, si è riunita, presso la Sala Riunioni della Scuola di Ingegneria e a seguito di regolare convocazione con nota Prot. .33/II/15/SI/SD del 16.01.2017, la Commissione Didattica della Scuola di Ingegneria, d'ora in avanti semplicemente denominata Commissione, per discutere e deliberare in merito agli argomenti iscritti nel seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Azioni di orientamento in ingresso
3. Test di ingresso a.a. 2017-2018
4. Indicazioni operative SUA-CdS 2017-18
5. Regolamenti dei corsi di studio e coperture 2017-18
6. Denominazione in inglese dei corsi di studio DM509
7. Regolamenti prova finale
8. Revisione dell'offerta formativa
9. Varie ed eventuali.

Il Presidente procede alla verifica dei presenti:

prof.ssa <i>Maria Ragosta</i>	(Presidente)	Presente
prof. <i>Vincenzo Fiumara</i>	(Componente)	Presente
prof.ssa <i>Katia Genovese</i>	(Componente)	Presente
prof. <i>Salvatore Masi</i>	(Componente)	Presente
prof. <i>Felice Carlo Ponzo</i>	(Componente)	Assente Giustificato
prof. <i>Paolo Renna</i>	(Componente)	Presente
prof. <i>Roberto Vassallo</i>	(Componente)	Presente
dott.ssa <i>Carmen Izzo</i>	(Responsabile del "Settore Gestione della Didattica" con funzioni consultive)	Presente

Presiede la seduta la prof.ssa *Maria Ragosta* in qualità di Presidente della Commissione. Su proposta del Presidente assume le funzioni di Segretario verbalizzante la prof.ssa *Katia Genovese*. Constatata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta.

La prof.ssa *Ragosta* propone la nomina di un vice-Presidente e di un Segretario verbalizzante. La Presidente propone il prof. *Salvatore Masi* come vice-Presidente e della prof.ssa *Katia Genovese* come Segretario verbalizzante, la Commissione all'unanimità approva.

#### 1. Comunicazioni

Non ci sono comunicazioni.

#### 2. Azioni di orientamento in ingresso

La Presidente invita alla discussione sulla opportunità che ciascun Corso di Studio (CdS) si attivi per organizzare e attuare azioni di orientamento mirato per promuovere ed incentivare l'iscrizione ai corsi offerti dalla Scuola. La dott.ssa *Carmen Izzo*, Responsabile del "Settore Gestione della Didattica",



presenta gli ultimi dati relativi alle immatricolazioni per l'anno 2017/2018 da cui emerge una particolare criticità per il Corso di Laurea in Ingegneria Civile-Ambientale per il quale il numero degli immatricolati è di 41. Per il Corso di Laurea in Ingegneria Meccanica e quello in Scienze e Tecnologie Informatiche il numero di immatricolati per l'a.a. 2017-2018 è invece di 82 e 117, rispettivamente. Relativamente al caso del Corso di Laurea in Ingegneria Civile-Ambientale, Il prof. Renna fa notare che su 78 lucani iscritti al Corso di Laurea in Ingegneria Civile-Ambientale in Italia, 49 si sono iscritti presso il nostro Ateneo. Il prof. Masi conferma l'effettivo calo di attrattività del Corso di Studi in Ingegneria Civile-Ambientale a livello nazionale legato alla congiuntura politico-economica e lamenta una mancanza di misure strutturali che incoraggino l'interesse dei potenziali studenti verso le tematiche del corso.. Nella discussione che ne segue il prof. Masi proponendo di incrementare il numero di seminari tematici e la partecipazione a progetti con le scuole superiori; il prof. Renna suggerisce 'contaminare' il corso di studi tradizionale introducendo temi innovativi legate all'ambiente ed alle tematiche energetiche; a prof.ssa Ragosta incoraggia una più larga partecipazione da parte di tutti i docenti del Corso di Studi in Ingegneria Civile-Ambientale. Il prof. Fiumara propone che le tre aree di Ingegneria si possano organizzare indipendentemente e che, nel caso in cui ci si presenti a livello dell'intera SI, bisognerebbe chiedere un minimo di supporto alla Scuola. La prof.ssa Genovese propone di legare l'attività di orientamento ad un evento da organizzare annualmente che veda il coinvolgimento di studenti e laureati della Scuola.. La prof.ssa Ragosta conclude riassumendo le azioni da intraprendere in: organizzazione di un evento con seminari tematici e partecipazione attiva di studenti, invio di lettera di presentazione ai dirigenti scolastici in cui ci si propone per incontri di orientamento specifici e si rinnova la disponibilità per partecipazione a progetti.

**Dopo ampia discussione, la Commissione unanime approva le linee di azione sovraindicate**

### **3. Test di ingresso a.a. 2017-2018**

La presidente dà la parola alla dott.ssa Izzo che relaziona su l'incontro nazionale organizzato dal CISIA per discutere i risultati del TOLC-I 2016 e presentare le novità introdotte nel 2017, In particolare, fa notare che l'attribuzione d'ufficio degli OFA a studenti immatricolati/trasferiti dopo l'ultima sessione utile del TOLC-I si potrebbe profilare come una nostra inadempienza, visto che nel DM 270/2004 è specificato che gli OFA possono essere attribuiti solo a valle della verifica delle conoscenze richieste per l'accesso . Due le possibili soluzioni proposte,anche adottate da altri Atenei : far sostenere allo studente un colloquio, oppure far sostenere una prova su test cartaceo (su fac-simile del test informatico). La prof.ssa Genovese propone di sospendere l'attribuzione degli OFA in fase di immatricolazione/trasferimento per poi assegnarli dopo l'effettuazione del test online nella prima finestra utile (Febbraio) dell'anno (solare) successivo.

Inoltre la dott.ssa Izzo presenta alla Commissione il calendario per le sedute TOLC l'a.a. 2017-18, come di seguito riportato.

#### **SESSIONI TOLC-I 2017 DELLA SI-UNIBAS**

MESE	GIORNO	N. TURNI	TURNO 1	TURNO 2	N. TEST (MAX)
MAGGIO	Martedì 16	1	NO	SI	40
GIUGNO	Martedì 6	1	NO	SI	40
LUGLIO	Martedì 11	1	NO	SI	40
LUGLIO	Mercoledì 19	1	NO	SI	40
SETTEMBRE	Martedì 5	2	SI	SI	80
SETTEMBRE	Mercoledì 13	2	SI	SI	80
OTTOBRE	Martedì 10	2	SI	SI	80
NOVEMBRE	Martedì 28	1	NO	SI	40



TURNO	CONVOCAZIONE	INIZIO TEST (MAX)	FINE TEST (MAX)
TURNO 1	08:15	08:45	10:45
TURNO 2	11:00	11:30	13:30

**Dopo ampia discussione la Commissione approva il Calendario TOLC-I 2017-18 da proporre al Consiglio della Scuola e dà mandato alla dott.ssa Izzo e alla prof.ssa Ragosta di approfondire le diverse proposte e rimanda la formulazione definitiva della proposta alla prossima riunione.**

#### **4. Indicazioni operative SUA CdS 2017-18**

La prof.ssa Ragosta, in riferimento alla nota MIUR del 16/12/2016, ricorda come la scadenza per le proposte di modifica degli ordinamenti didattici nella parte ordinamentale (RAD) sia il 24 febbraio 2017, mentre la parte informativa della scheda SUA sia da completare entro il 26 maggio 2017. La prof. Ragosta ricorda come i compilatori delle schede SUA siano il prof. Paolo Renna per i Corsi di Studio in Ingegneria Meccanica, il prof. Giuseppe Oliveto per il Corso di Studi in Ingegneria Civile e Ambientale, il dott. Saverio Olita per il Corso di Studi Magistrale in Ingegneria Civile e la dott.ssa Filomena Canora per il Corso di Studi Magistrale in Ingegneria per l'Ambiente e Territorio.

**La Commissione prende atto e rimanda ai CdS gli specifici adempimenti**

#### **5. Regolamenti dei corsi di studio e coperture 2017-2018**

La prof.ssa Ragosta ricorda che per metà febbraio bisogna revisionare i regolamenti e presentare le coperture per l'anno 2017-2018. In particolare, bisogna fornire indicazioni sulle materie a scelta da parte di ciascun corso di studio. La presidente invita quindi a controllare che non ci sia qualcosa da cambiare o da aggiornare nei regolamenti attuali.

**La Commissione invita i Cds ad attivarsi e rimanda alla prossima riunione l'approvazione della didattica erogata e programmata per l'a.a.2017-18**

#### **6. Denominazione in inglese dei corsi di studio DM509**

La prof.ssa Ragosta presenta l'istanza di una studentessa per il Diploma Supplement per il quale veniva richiesta la denominazione in inglese dei Corsi di Studio e dei relativi curricula per l'ordinamento precedente al 270. La Commissione ritiene che sia utile non solo rispondere alla specifica istanza ma disporre della traduzione per tutti i corsi allora erogati e dà mandato alla prof.ssa Ragosta e al prof. Vassallo di procedere alla raccolta e traduzione di dette denominazioni.

**La Commissione approva all'unanimità**

#### **7. Regolamenti prova finale**

La prof.ssa Ragosta ricorda che i nuovi Regolamenti per lo svolgimento della prova finale dovrebbe essere attuati a partire da Giugno 2017, ma alla luce dei risultati di un lavoro di simulazione sulle sedute di laurea 2015 effettuato dagli studenti collaboratori emergono alcune incongruenze. La prof. Ragosta e il prof. Masi si rendono disponibili a studiare più approfonditamente i dati della simulazione in modo tale da presentarli nella prossima riunione della commissione per ulteriore discussione. Essi inoltre si



propongono di interpellare le parti coinvolte (Segreteria e CISIT) nel reperimento delle informazioni utili al fine del calcolo dei bonus

**Dopo ampia discussione la Commissione dà mandato alla prof. Ragosta e al prof. Masi di istruire la discussione per la prossima riunione**

8. **Revisione dell'offerta formativa**

La prof.ssa Ragosta invita la commissione a prendere visione, nella cartella dropbox condivisa, del documento sulle linee guida per la definizione e il rinnovo dell'offerta formativa e sollecita i CdS ad attivarsi fin d'ora per la revisione dei percorsi formativi ricordando che la modifica del RAD comporta necessariamente il vaglio del CUN. In previsione di questo bisogna quindi attivarsi per organizzare nuovi incontri con i portatori di interesse, deve essere considerata e discussa la necessità di aumentare i CFU per la lingua Inglese, nei Corsi di Laurea Magistrale, va considerata inoltre anche la questione della prova finale del Corso di Laurea Triennale visto che oltre il 90% dei laureati di primo livello prosegue il percorso formativo iscrivendosi ad un Corso di Laurea Magistrale.

**Dopo ampia discussione la Commissione accoglie le sollecitazioni e unanime invita i CdS ad avviare quanto prima questo processo di revisione**

9. **Varie ed eventuali**

Non ci sono varie ed eventuali.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, la seduta viene tolta alle ore 17.15.

**Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

Il Segretario Verbalizzante  
(*prof. ssa Katia Genovese*)

Il Presidente  
(*prof.ssa Maria Ragosta*)