



VERBALE DELLA COMMISSIONE PARITETICA DOCENTI-STUDENTI Seduta del 15 marzo 2017

Verbale n. 1

Il giorno quindici del mese di marzo dell'anno duemiladiciassette alle ore 15:00, si è riunita, presso la Sala Riunioni della Scuola di Ingegneria e a seguito di regolare convocazione con nota del 6 marzo 2017 Prot. n. 304/II/13/SI/SD, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Scuola di Ingegneria, d'ora in avanti semplicemente denominata Commissione, per discutere e deliberare in merito agli argomenti iscritti nel seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Documento strategico della Scuola di Ingegneria
3. Monitoraggio dello stato di attuazione delle azioni previste nei Rapporti di Riesame
4. Monitoraggi operati dal NdV e dal PdQ sulle procedure AQ della Scuola
5. Varie

La Presidente procede alla verifica dei presenti:

prof.ssa <i>Maria Ragosta</i>	(Presidente)	Presente
prof. <i>Aldo Bonfiglioli</i>	(Componente - docente)	Presente
prof. <i>Raffaele Fresa</i>	(Componente - docente)	Presente
prof. <i>Benedetto Manganelli</i>	(Componente - docente)	Presente
prof. <i>Giuseppe Oliveto</i>	(Componente - docente)	Presente
prof. <i>Vito Telesca</i>	(Componente - docente)	Presente
prof. <i>Donato Sorgente</i>	(Componente - docente)	Presente
dott.ssa <i>Noemi Ciaccio</i>	(Componente - studente)	Assente
sig. <i>Rocco De Donato</i>	(Componente - studente)	Assente
dott. <i>Pietro Depalma</i>	(Componente - studente)	Assente
sig. <i>Domenico Di Stasio</i>	(Componente - studente)	Presente
dott. <i>Valerio Guglielmi</i>	(Componente - studente)	Presente
dott. <i>Gianfranco Sasso</i>	(Componente - studente)	Assente
dott. <i>Cesare Spera</i>	(Componente - studente)	Presente
dott.ssa <i>Carmen Izzo</i>	(Responsabile del "Settore Gestione della Didattica" con funzioni consultive)	Assente

Presiede la seduta la prof.ssa *Maria Ragosta* in qualità di Presidente della Commissione.

Così come previsto dal Comma 6 dell'Art.2 del Regolamento di Funzionamento della Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Scuola di Ingegneria e con l'approvazione dell'intera Commissione, la Presidente designa il prof. *Benedetto Manganelli* quale Vice-Presidente e il prof. *Giuseppe Oliveto* quale Segretario Verbalizzante.

Assume dunque le funzioni di Segretario Verbalizzante il prof. *Giuseppe Oliveto*.

Constatata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni

1.1 La Presidente comunica che la Rettrice, prof.ssa *Aurelia Sole*, ed il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) hanno organizzato una serie di incontri con le Strutture Primarie, l'Amministrazione Centrale e i Prorettori al fine di effettuare una ricognizione dello stato del sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) e



del sistema di gestione della Ricerca, della Didattica e dei servizi agli studenti. Tali incontri costituiranno anche una fase di informazione/formazione focalizzata sulla revisione del sistema di Autovalutazione, Valutazione periodica, Accredimento (AVA) e un'occasione per impostare e programmare le attività relative alla visita di Accredimento Periodico prevista nel periodo 19-24 novembre 2017. In data odierna, dalle 9:30 alle 12:30, si è tenuto, presso la Sala del Consiglio della Scuola di Ingegneria, l'incontro con il Dipartimento di Matematica, Informatica ed Economia (DiMIE) e la Scuola di Ingegneria (SI-Unibas). I contenuti di tale incontro sono documentati al link:

http://www2.unibas.it/pqa/images/INCONTRI/2017.03.15%20-%20Presentazione_SI+DiMIE.pdf.

1.2 La Presidente comunica che dal mese di febbraio dell'anno in corso è attiva una casella di posta elettronica, il cui indirizzo è scuolaingegneria.paritetica@unibas.it, dedicata alle segnalazioni che gli studenti vorranno fare a questa Commissione e/o ai Consigli dei Corsi di Studio circa lo svolgimento delle attività didattiche. Le e-mail verranno lette esclusivamente dal Responsabile del Settore Gestione della Didattica il quale smisterà le segnalazioni, garantendone l'anonimato, ai Corsi di Studio, alla Commissione Paritetica o al Direttore della Scuola di Ingegneria in dipendenza dei casi. Qualora si ravvisassero segnalazioni particolarmente gravi, il Responsabile del Settore Gestione della Didattica potrà chiedere allo studente un colloquio per approfondimenti. La Presidente invita dunque i componenti di questa Commissione a diffondere quanto appena comunicato invitando nel contempo gli studenti ad utilizzare tale ulteriore modalità di comunicazione ai fini del miglioramento dello svolgimento delle attività didattiche della Scuola.

1.3 La Presidente comunica che, anche nell'ambito di questo mandato, tutti i componenti di questa Commissione potranno condividere, attraverso il servizio di *cloud storage* Dropbox, una cartella in cui verranno inseriti tutti quei file, compresi i verbali e le convocazioni, utili per i lavori della Commissione.

2. Documento strategico della Scuola di Ingegneria

La Presidente comunica che nell'ambito della scorsa seduta del Consiglio di Direzione della Scuola di Ingegneria, questa Commissione è stata invitata a contribuire alla stesura del documento relativo al Piano Strategico della Scuola di Ingegneria per il Triennio 2017-2019. La Presidente procede dunque al commento sull'articolazione del documento e sui relativi contenuti. Dopo ampia discussione e coerentemente a quanto già concordato nell'ambito della scorsa seduta della Commissione Didattica della Scuola di Ingegneria, viene proposta la seguente composizione del Gruppo di Lavoro (**GLO**) "Documento Strategico della Scuola di Ingegneria – Triennio 2017-2019": prof.ssa Marinella Ragosta, prof. Giuseppe Oliveto, prof.ssa Katia Genovese, prof. Vincenzo Fiumara e sig. Domenico Di Stasio. La prof.ssa Genovese ed il prof. Fiumara sono componenti della Commissione Didattica. **La Commissione unanime approva.** In particolare: la prof.ssa Ragosta esaminerà le attività della Commissione Didattica e della Commissione Paritetica Docenti-Studenti nei Processi di Monitoraggio della Didattica della Scuola di Ingegneria; il prof. Oliveto elaborerà una breve analisi dello Stato della Didattica della Scuola di Ingegneria; la prof.ssa Ragosta, la prof.ssa Genovese, il prof. Fiumara e lo studente Di Stasio analizzeranno poi gli Obiettivi Strategici che la Scuola potrebbe perseguire nel campo della Didattica in armonia con il Piano Strategico di Ateneo.

3. Monitoraggio dello stato di attuazione delle azioni previste nei Rapporti di Riesame

La Presidente ricorda ai componenti della Commissione i ruoli e le responsabilità nell'ambito dei Consigli dei Corsi di Studio nelle attività di Assicurazione della Qualità. In particolare, il Consiglio di Corso di Studio (CCdS), presieduto dal Coordinatore del Corso di Studio, è responsabile della redazione della scheda SUA-CdS, della Scheda di Monitoraggio Annuale (ex Rapporto Annuale di Riesame) e del Rapporto Ciclico di Riesame; il Gruppo di Assicurazione della Qualità (GdAQ) effettua valutazioni regolari e sistematiche del sistema di gestione della qualità del Corso di Studio (CdS), effettua il monitoraggio della gestione operativa del CdS e dell'applicazione delle aree di miglioramento individuate nel riesame, determina le esigenze di modifica del sistema di gestione per la qualità, collabora alla redazione della scheda SUA-CdS; il Gruppo di



Riesame (GdR) fornisce supporto alla redazione dei Rapporti di Riesame, attraverso la proposta al CCdS degli interventi migliorativi, e verifica il raggiungimento degli obiettivi prefissi. Il GdAQ e il GdR possono coincidere; infine il Compilatore SUA-CdS è responsabile della compilazione della scheda SUA-CdS.

A livello di Struttura Primaria (SP), la Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) svolge attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica e dei servizi agli studenti. In tal senso questa CPDS intraprenderà anche un'attività di monitoraggio sullo stato di avanzamento delle azioni correttive previste nei Rapporti di Riesame.

A tal fine e dopo ampia discussione viene proposta la composizione dei seguenti Gruppi di Lavoro: Gruppo di Lavoro (**GL1**) "Monitoraggio dei Questionari Studenti" composto dal prof. Benedetto Manganelli e da uno degli studenti (da nominare) appartenente a questa CPDS; Gruppo di Lavoro (**GL2**) "Monitoraggio delle Attività di Orientamento" composto dal prof. Donato Sorgente e da uno degli studenti (da nominare) appartenente a questa CPDS. **La Commissione unanime approva.**

4. Monitoraggi operati dal NdV e dal PdQ sulle procedure AQ della Scuola

La Presidente ricorda ai componenti della Commissione che il Nucleo di Valutazione (NdV) ha approvato nella seduta dell'11 luglio 2016 la Relazione Annuale 2016. Tale relazione si articola in 3 sezioni: Sezione I "Valutazione del Sistema di Qualità dell'Ateneo e dei Corsi di Studio", Sezione II "Valutazione della performance" e Sezione III "Raccomandazioni e suggerimenti".

La Presidente ricorda altresì che il Presidio della Qualità (PQA), nella seduta del 10 marzo 2016, ha approvato la Relazione di monitoraggio sulla "Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti per l'A.A. 2014/2015" e precedentemente, nella seduta del 20 novembre 2015, ha approvato un documento sul "Monitoraggio dei Processi di Assicurazione della Qualità" a livello di Corsi di Studio, compresi quindi i Corsi di Studio della Scuola di Ingegneria. In particolare, in tale documento vengono riportati i risultati delle attività di monitoraggio e valutazione, svolte dal PQA, sui processi di Assicurazione della Qualità attivi nell'Ateneo. Per ciascun elemento di criticità vengono suggerite delle possibili azioni correttive, che potranno essere integrate o modificate dai soggetti responsabili dell'attuazione degli interventi correttivi. I criteri di valutazione adottati coincidono con quelli determinati dall'Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR). Ai fini dunque delle azioni di monitoraggio che questa Commissione è tenuta ad attuare, la Presidente invita i presenti a prestare particolare attenzione alle linee guida e ai suggerimenti e contenuti nei documenti suddetti.

Dopo ampia discussione vengono proposti i seguenti gruppi di lavoro: Gruppo di Lavoro (**GL3**) "Indicatori ANVUR" composto dal prof. Raffaele Fresa e dallo studente dott. Cesare Spera; Gruppo di Lavoro (**GL4**) "Monitoraggio delle Schede di Trasparenza" composto dal prof. Vito Telesca e dallo studente dott. Valerio Guglielmi; Gruppo di Lavoro (**GL5**) "Relazioni NdV e PQA" composto dal prof. Aldo Bonfiglioli e dallo studente dott. Pietro Depalma. **La Commissione unanime approva.**

5. Varie

I componenti-studenti di questa Commissione, dott. Valerio Guglielmi e sig. Domenico Di Stasio, desiderano comunicare che in data 6 marzo 2017, alle ore 17:00, si è tenuta un'assemblea degli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica. All'assemblea è intervenuto anche il Coordinatore dei Corsi di Studio in Ingegneria Meccanica, prof. Paolo Renna, per illustrare e commentare il Regolamento Didattico per l'A.A. 2017/2018. Alle 17:30 il prof. Renna ha quindi lasciato l'assemblea per dare modo agli studenti di discutere liberamente. Sulla base di quanto riferito dagli studenti dott. Guglielmi e sig. Di Stasio e sulla base della conseguente discussione che ne deriva nell'ambito di questa Commissione, emergono le seguenti criticità meritevoli di riflessione ed attenzione: (i) gli spazi in cui gli studenti possono dedicarsi allo studio apparirebbero insufficienti, sicché sarebbe auspicabile mantenere le aule aperte anche al di fuori delle ore di lezione nonché consentire l'accesso alle ex biblioteche dipartimentali. Il dott. Cesare Spera, poi, evidenzia una limitata fruizione dell'Aula Multimediale "Il Giardino della Speranza" allestita



nell'ambito delle attività del Servizio Disabilità dell'Ateneo; **(ii)** inoltre, nell'ambito dei percorsi didattici le attività di laboratorio risulterebbero limitate sebbene attese dagli studenti; **(iii)** sarebbe altresì auspicabile sviluppare ulteriori azioni per incentivare i tirocini magari prevedendone anche l'attuazione nell'ambito dei progetti di mobilità Erasmus; **(iv)** gli orari dei corsi potrebbero essere ulteriormente migliorati: spesso gli studenti incontrano difficoltà soprattutto nel sostenere gli esami del primo semestre in quanto la finestra temporale del mese di febbraio risulterebbe spesso limitata per una preparazione adeguata. Sarebbe auspicabile in tal senso anticipare la fine dei corsi, anche con una maggiore saturazione degli orari settimanali; **(v)** infine, sarebbe auspicabile che la Biblioteca Centrale di Ateneo disponesse di tutti quei libri consigliati durante i corsi.

Il verbale relativo all'Assemblea suddetta viene allegato al presente verbale (Allegato 1) quale sua parte integrante. Tale allegato è disponibile per la consultazione presso il Settore Gestione della Didattica della Scuola di Ingegneria.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, la seduta viene tolta alle ore 16:30.

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

F.to Il Segretario Verbalizzante
(*prof. Giuseppe Oliveto*)

F.to La Presidente
(*prof.ssa Maria Ragosta*)